OFERTA DE EMPLEO: Persona Responsable de Coordinación

La entidad

Unión Renovables es la Unión de Cooperativas de Personas Consumidoras y Usuarias de Energías Renovables que agrupa a 18 cooperativas de ámbito municipal/regional que se dedican a comercializar electricidad a sus más de 25.000 socios.

Propugnamos el consumo responsable, la economía local y la generación renovable distribuida.

Acerca del puesto

La persona coordinadora de Unión Renovables es la que implementa la estrategia de la entidad decidida por su Asamblea General y definida por su Consejo Rector, prestando apoyo a éste, coordinando a las cooperativas socias en las actividades conjuntas que se realicen como jornadas, eventos, acciones formativas y divulgativas, encuentros, reuniones, etc.

La persona trabajadora realizará el seguimiento y ejecución de las gestiones administrativas de la entidad. También deberá implementar la estrategia de captación de fondos con instituciones públicas y privadas, la venta de servicios y de formación de alianzas. Será también responsable de la coordinación en la formulación y presentación de proyectos y subvenciones, así como sus correspondientes justificaciones.

Asimismo, deberá estar en contacto y proporcionar soporte a los diferentes grupos de trabajo de la Unión y facilitar la interlocución de los mismos con el Consejo Rector.

La persona coordinadora deberá informar ante el Consejo Rector, de manera continua, y de forma esporádica con reuniones virtuales cada mes y al menos dos reuniones presenciales al año en las correspondientes asambleas generales de la Unión.

El puesto no tiene ubicación específica al plantearse como trabajo en remoto, e implicará viajes frecuentes a Madrid, Valencia y otras posibles ciudades del estado español con presencia de cooperativas socias o europeas (2 viajes cortos de media al mes).

Características del puesto

NIVEL	Técnico- Administrativa
TIPO DE CONTRATO	Media jornada – flexible (ampliable)
SUPERVISION	Consejo rector
DURACIÓN	Indefinida
SALARIO BRUTO MENSUAL INCLUIDA PRORRATA PAGAS EXTRAS	955.50 €
UBICACIÓN	Teletrabajo - distancia
EXPERIENCIA MÍNIMA	5 años
FECHA DE INCORPORACIÓN	01/06/2018
NÚM. VACANTES	1

Requisitos del perfil

Formación

Diplomatura/Grado/Ingeniería/Licenciatura o similar.

Se valorará formación específica en las siguientes materias:

- Economía social y cooperativismo.
- Mercado eléctrico y energías renovables.
- Sostenibilidad ambiental y cambio climático.
- Creación y gestión empresarial.

Experiencia

Se valorará experiencia laboral de al menos 2 años en los siguientes ámbitos:

- Creación y gestión administrativa de empresas sociales y cooperativas.
- Formulación y gestión de proyectos de ámbito autonómico, estatal y europeo.
- Gestión de perfiles en redes sociales.
- Docencia y organización de actividades formativas.
- Experiencia laboral de ámbito internacional.
- Participación en proyectos de cooperación al desarrollo.
- Conocimiento de la Unión

Idiomas

Requisitos mínimos: inglés nivel B2-C1. Se realizará prueba de conversación.

Se valorarán conocimientos de francés, alemán, italiano y portugués, así como de catalán, euskera, galego o valenciano, todos ellos acreditados con su correspondiente título oficial.

Habilidades tecnológicas

Manejo habitual de aplicaciones de trabajo colaborativo como Google Docs, Trello, Slack, etc., de mensajería como Telegram o WhatsApp y de video conferencia como Skype, Zoom o Hangouts.

Habilidades de edición web (Wordpress, Joomla o similares) y de edición de imagen o vídeo.

Familiaridad con el uso de redes sociales y otros protocolos de comunicación online.

Otros

Imprescindible tener vínculos demostrados con alguna de las cooperativas socias.

Carnet de conducir y vehículo propio.

1. COMPETENCIAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO DE TRABAJO.

COMPETENCIAS	Nombre de la Competencia	Nivel de Dominio
Competencias Técnicas Específicas	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	ALTA
	HERRAMIENTAS DE GESTION DE EMPRESAS	ALTA
	IDIOMAS (CASTELLANO)	ALTA
	IDIOMAS (INGLES Y FRANCES)	ALTA
	HERRAMIENTAS FINANCIERAS VINCULADAS A SECTOR ELÉCTRICO	ALTA
Competencias Personales e Interpersonales LOGRO Y ACCION	CONDUCTA MOTIVADA HACIA EL LOGRO	ALTA
	NTERES POR EL ORDEN, CALIDAD Y EXACTITUD	ALTA
	INICIATIVA Y BUSQUEDA DE INFORMACION	ALTA
Competencias Personales e Interpersonales ESPIRITU DE SERVICIO	COMPRENSION INTERPERSONAL	ALTA
	CAPACIDAD PARA ESCUCHAR Y RESPONDER A LOS DEMAS	ALTA

	ORIENTACION HACIA EL SERVICIO A LOS GRUPOS DE INTERÉS CAPACIDAD PARA ESCUCHAR Y RESPONDER A LOS DEMAS	ALTA
Competencias Personales e Interpersonales IMPACTO E INFLUENCIA	IMPACTO E INFLUENCIA	MEDIA
	COMPRENSION DE LA ORGANIZACION	ALTA
	CONSTRUCCION DE RELACIONES	ALTA
Competencias Personales e Interpersonales GERENCIALES	DESARROLLO DE PERSONAS	ALTA
	ASERTIVIDAD Y USO DEL PODER	ALTA
	TRABAJO EN EQUIPO Y COOPERACION	ALTA
	LIDERAZGO DE GRUPOS	ALTA
Competencias Personales e Interpersonales COGNITIVAS	RAZONAMIENTO ANALITICO	ALTA
	RAZONAMIENTO CONCEPTUAL	ALTA
	PERICIA TECNICA/PROFESIONAL/DIRECTIVA	ALTA
	AUTOCONTROL	ALTA

Competencias Personales e Interpersonales DE EFICACIA PERSONAL	AUTOCONFIANZA	MEDIA
	FLEXIBILIDAD	MEDIA
	COMPROMISO CON LA ORGANIZACION	ALTA

CONDICIONES DEL PUESTO.

1. Periodo de pruebas de 6 meses (máximo)
2. Contrato de persona trabajadora régimen general de duración determinada.
3. Tras superación del contrato de duración determinada ratificación del puesto.
4. Contrato de trabajo de duración indefinida.
5. Calendario laboral establecido dentro del Reglamento de Régimen Interno.
6. Salario establecido dentro del Reglamento de Régimen Interno
7. Condiciones laborales establecidas dentro del Reglamento de Régimen Interno